

نموذج حسم أيام إجازة

(الموظفين الخاضعين للائحة تنظيم العمل لبرامج التشغيل الذاتي)

الاسم	الرقم الوظيفي											
جهة العمل	المسمى الوظيفي											
بالإشارة إلى مراجعة سجل الحضور والانصراف عن الفترة من/...../..... إلى/...../..... وحيث أن لدي أيام غياب حسب الموضح في الجدول أدناه، وعليه أمل من سعادتكم الموافقة على احتساب أيام الغياب من رصيد الإجازات الاعتيادية حسب ما نصت به المادة (١٠٣) من لائحة تنظيم العمل لبرامج التشغيل الذاتي بوزارة الصحة والتي تنص على "يجوز للمنشأة حسم أيام غياب الموظف عن العمل من رصيده من الإجازات العادية إذا قدم الموظف عذراً تقبله المنشأة"، أما إذا لم يكن له رصيد من الإجازات فتحسب غياباً بعدد لا يستحق عنها راتباً، ويتم جمع ساعات غياب العامل ومعاملتها وفق ذلك"، وذلك وفقاً للمبررات التالية: ١. ٢. ٣. ٤. ٥. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>م</td> <td>بيان</td> <td>الإجمالي</td> </tr> <tr> <td>١</td> <td>عدد أيام الغياب</td> <td>() يوم</td> </tr> <tr> <td>٢</td> <td>عدد ساعات التأخير</td> <td>() يوم</td> </tr> </table>				م	بيان	الإجمالي	١	عدد أيام الغياب	() يوم	٢	عدد ساعات التأخير	() يوم
م	بيان	الإجمالي										
١	عدد أيام الغياب	() يوم										
٢	عدد ساعات التأخير	() يوم										
الاسم	التوقيع	التاريخ										
مرئيات الرئيس المباشر 												
الاسم	التوقيع	التاريخ										
إجراءات الإدارة العامة للموارد البشرية 												
الاسم	التوقيع	التاريخ										

المرفقات:

التاريخ:

الرقم:

www.kfu.edu.sa